



## Przykładowy szkolny plan nauczania /przedmiotowe kształcenie zawodowe/

Typ szkoły: **szkoła policealna dla dorosłych /zaoczna/** 1,5 - roczny okres nauczania

Zawód: **Technik bezpieczeństwa i higieny pracy; symbol 325509**

Podbudowa programowa: szkoły dające wykształcenie średnie

Kwalifikacje:

**K1 - Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy (Z.13.)**

Lp	Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	semestr I	semestr II	semestr III	Suma godzin w okresie nauczania
<b>Przedmioty ogólnokształcące</b>					
1	Podstawy przedsiębiorczości*	20			20
Łączna liczba godzin		20	0	0	20
<b>Przedmioty w kształceniu zawodowym teoretycznym</b>					
1	Podstawy prawa pracy	20	20		40
2	Techniczne bezpieczeństwo pracy	40	30		70
3	Ergonomia w procesie pracy	25	20		45
4	Zagrożenia w środowisku pracy		30	40	70
5	Język obcy zawodowy w bezpieczeństwie i higienie pracy		10	15	25
Łączna liczba godzin		85	110	55	250
<b>Przedmioty w kształceniu zawodowym praktycznym**</b>					
1	Ocena ryzyka zawodowego	30	20	30	80



2	Ustalanie przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych		25	30	<b>55</b>
3	Zarządzanie systemami bezpieczeństwa i higieny pracy	40	20	60	<b>120</b>
Łączna liczba godzin		<b>70</b>	<b>65</b>	<b>120</b>	<b>255</b>
<b>Łączna liczba godzin kształcenia zawodowego</b>		<b>155</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>505</b>
<b>Semestralny wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych</b>		<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>525</b>

\*prowadzone tylko dla słuchaczy, którzy na wcześniejszym etapie edukacyjnym nie realizowali tego przedmiotu

\*\*zajęcia odbywają się w pracowniach szkolnych, warsztatach szkolnych, centrach kształcenia praktycznego oraz u pracodawcy

Wymiar praktyk zawodowych	tyg.	godz.
semestr I		
semestr II	2	80
semestr III	2	80
<b>Razem</b>	<b>4</b>	<b>160</b>

**Egzamin potwierdzający kwalifikację (Z.13.) odbywa się pod koniec trzeciego semestru.**



## Tabela efektów kształcenia

Tabela przyporządkowania poszczególnym przedmiotom efektów kształcenia dla zawodu:

**Technik bezpieczeństwa i higieny pracy, symbol: 325509**

Nazwa zajęć edukacyjnych	Efekty kształcenia /umiejętności, wiedza oraz kompetencje personalne i społeczne/  Uczeń:	Efekty wspólne dla wszystkich zawodów / wspólne dla zawodów w ramach obszaru Z / kwalifikacje	klasa			Liczba godzin przeznaczona na realizację efektów kształcenia
			I		II	
			semestr I	semestr II	semestr III	
<b>Kształcenie zawodowe teoretyczne</b>						
Podstawy prawa pracy	(1) rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią;	BHP	x	x		20
	(2) rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;					
	(3) określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;					
	6) aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe;	KPS	x	x		



	9) określa cele i zadania polityki społecznej państwa;	PKZ(Z.d)	x	x		<b>3</b>
	1 (1) określa obowiązki i odpowiedzialność pracodawcy i pracownika w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy;	Z.13.	x	x		<b>17</b>
	1 (2) nadzoruje stosowanie przepisów ochrony pracy dotyczące kobiet, młodocianych i niepełnosprawnych;					
	1 (3) ocenia odpowiedzialność pracodawcy i pracownika z tytułu naruszenia przepisów prawa pracy;					
	3 (1) stosuje przepisy prawa dotyczące oceny ryzyka zawodowego;					
	4 (1) stosuje przepisy prawa dotyczące wypadków przy pracy i chorób zawodowych;					
	4 (2) określa obowiązki pracodawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy i chorób zawodowych.					
	<b>Łączna liczba godzin</b>					<b>40</b>
<b>Techniczne bezpieczeństwo pracy</b>	10) posługuje się rysunkiem technicznym;	PKZ(Z.d)	x	x		<b>35</b>
	11) posługuje się terminologią związaną z eksploatacją obiektów technicznych;					
	12) rozpoznaje zagrożenia wynikające z użytkowania maszyn i urządzeń mechanicznych, elektrycznych oraz aparatury chemicznej i reaguje na nie;					
	13) rozpoznaje zagrożenia wynikające z prowadzenia prac budowlanych i transportowych i reaguje na nie;	Z.13.	x	x		<b>35</b>
	1 (4) formułuje wnioski z przeglądów obiektów, pomieszczeń i stanowisk pracy pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;					
	1 (6) wykonuje czynności związane z kontrolą maszyn i urządzeń technicznych pod kątem przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.					
	<b>Łączna liczba godzin</b>					<b>70</b>



<b>Ergonomia w procesie pracy</b>	7) organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	BHP	x	x		<b>2</b>
	1) określa istotę procesów psychicznych i ich rolę w życiu człowieka;	PKZ (Z.d)	x	x		<b>17</b>
	2) określa wpływ procesów emocjonalno-motywacyjnych na sprawność działania człowieka;					
	3) wyjaśnia regulacyjną rolę osobowości człowieka w stosunkach z otoczeniem;					
	5) charakteryzuje rozwój człowieka w różnych okresach życia;					
	7) określa przyczyny stresu oraz stosuje konstruktywne sposoby radzenia sobie ze stresem i zapobiegania wypaleniu zawodowemu;					
	8) określa procesy zachodzące w życiu społecznym oraz interpretuje zachowania społeczne zbiorowości i jednostki;	Z.13.	x	x		<b>26</b>
	2 (1) odróżnia działalność ergonomiczną koncepcyjną od korekcyjnej;					
	2 (2) wyjaśnia skutki zdrowotne ograniczonej aktywności fizycznej pracownika;					
	2 (3) ocenia obciążenie psychiczne pracownika na stanowisku pracy;					
	2 (4) dobiera do pracy pracowników odpowiednich pod względem wydolności psychofizycznej;					
	2 (5) charakteryzuje rolę narządów zmysłów w odbiorze informacji;					
	2 (6) określa wpływ aktywności ruchowej na układ kostno-stawowy;					
	2 (7) opisuje relacje zachodzące w układzie człowiek – maszyna – środowisko;					
	2 (8) posługuje się dokumentacją do projektowania i korygowania elementów stanowisk pracy.					
<b>Łączna liczba godzin</b>						<b>45</b>



Zagrożenia w środowisku pracy	4) przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych;	BHP		x	x	8
	5) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;					
	6) określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka;					
	12) rozpoznaje zagrożenia wynikające z użytkowania maszyn i urządzeń mechanicznych, elektrycznych oraz aparatury chemicznej i reaguje na nie;	PKZ(Z.d)		x	x	27
	13) rozpoznaje zagrożenia wynikające z prowadzenia prac budowlanych i transportowych i reaguje na nie;					
	3 (2) rozróżnia czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne i psychofizyczne występujące w środowisku pracy;	Z.13.		x	x	35
	3 (3) identyfikuje czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne;					
3 (4) wykonuje badania i pomiary czynników środowiska pracy.						
<b>Łączna liczba godzin</b>						<b>70</b>
Język obcy zawodowy w bezpieczeństwie i higienie pracy	1) posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiających realizację zadań zawodowych;	JOZ		x	x	25
	2) interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka;					
	3) analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych;					
	4) formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy;					
	5) korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji.					
<b>Łączna liczba godzin</b>						<b>25</b>
<b>Łączna liczba godzin przeznaczona na kształcenie zawodowe teoretyczne</b>						<b>250</b>



<b>Kształcenie zawodowe praktyczne</b>						
<b>Ocena ryzyka zawodowego</b>	4) przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych;	BHP	x	x	x	<b>13</b>
	5) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;					
	6) określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka;					
	8) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych;					
	3) przewiduje skutki podejmowanych działań;	KPS	x	x	x	
	4) jest otwarty na zmiany;					
	10) współpracuje w zespole;					
	3) kieruje wykonaniem przydzielonych zadań;	OMZ	x	x	x	
	6) komunikuje się ze współpracownikami;					
	3 (1) stosuje przepisy prawa dotyczące oceny ryzyka zawodowego;	Z.13.	x	x	x	<b>67</b>
	3 (2) rozróżnia czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne i psychofizyczne występujące w środowisku pracy;					
	3 (3) identyfikuje czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne;					
	3 (4) wykonuje badania i pomiary czynników środowiska pracy;					
	3 (5) ocenia poziom ryzyka zawodowego;					
	3 (6) wskazuje metody redukcji ryzyka zawodowego;					
	3 (7) sporządza dokumentację analizy i oceny zagrożeń.					
	<b>Łączna liczba godzin</b>					<b>80</b>



Ustalanie przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych	3) określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	BHP		x	x	<b>8</b>
	1) przestrzega zasad kultury i etyki;	KPS		x	x	
	3) przewiduje skutki podejmowanych działań;					
	5) potrafi radzić sobie ze stresem;					
	7) przestrzega tajemnicy zawodowej;					
	10) współpracuje w zespole;	OMZ		x	x	
	3) kieruje wykonaniem przydzielonych zadań;					
	4 (1) stosuje przepisy prawa dotyczące wypadków przy pracy i chorób zawodowych;	Z.13.		x	x	<b>47</b>
	4 (2) określa obowiązki pracodawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy i chorób zawodowych;					
	4 (3) ustala okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy;					
4 (4) sporządza dokumentację powypadkową;						
4 (5) określa działania zapobiegawcze z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.						
<b>Łączna liczba godzin</b>						<b>55</b>
Zarządzanie systemami bezpieczeństwa i higieny pracy	7) organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;	BHP	x	x	x	<b>28</b>
	9) przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;					
	10) udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia;					
	1) stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej;	PDG	x	x	x	<b>24</b>
2) stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;						





3) stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej;					
4) rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi;					
5) analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży;					
6) inicjuje wspólne przedsięwzięcia z różnymi przedsiębiorstwami z branży;					
7) przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej;					
8) prowadzi korespondencję związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej;					
9) obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej;					
10) planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej;					
11) optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej;					
2) jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań;					
8) potrafi ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania;	KPS	x	x	x	
9) potrafi negocjować warunki porozumień;					
1) planuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań;					
2) dobiera osoby do wykonania przydzielonych zadań;					
3) kieruje wykonaniem przydzielonych zadań;					
4) ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań;	OMZ	x	x	x	
5) wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy;					
6) komunikuje się ze współpracownikami;					
4) przestrzega zasad etyki i odpowiedzialności zawodowej;					
6) dobiera metody komunikowania się i negocjacji w różnych sytuacjach społecznych;	PKZ(Z.d)	x	x	x	<b>13</b>



14) stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań;					
1 (4) formułuje wnioski z przeglądów obiektów, pomieszczeń i stanowisk pracy pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;					
1 (5) opracowuje regulaminy i instrukcje stanowiskowe pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;					
1 (6) wykonuje czynności związane z kontrolą maszyn i urządzeń technicznych pod kątem przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;					
1 (7) kontroluje przydział i stosowanie środków ochrony indywidualnych oraz odzieży i obuwia roboczego;					
2 (8) posługuje się dokumentacją do projektowania i korygowania elementów stanowisk pracy;					
5 (1) określa warunki sprzyjające uczeniu się dorosłych;	Z.13.	x	x	x	55
5 (2) analizuje i różnicuje cele kształcenia w kategoriach wiedzy, umiejętności i postaw;					
5 (3) określa cele ogólne i szczegółowe szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;					
5 (4) dobiera treści, metody nauczania i środki dydaktyczne do określonych celów szkolenia oraz do specyfiki grupy szkoleniowej;					
5 (5) stosuje aktywizujące metody prowadzenia szkoleń i wykorzystuje nowoczesne środki przekazu, zasady andragogiki i metodyki szkoleń osób dorosłych;					
5 (6) opracowuje materiały popularyzujące problematykę bezpieczeństwa i higieny pracy.					
<b>Łączna liczba godzin</b>					<b>120</b>
<b>Łączna liczba godzin przeznaczona na kształcenie zawodowe praktyczne</b>					<b>255</b>



Łączna liczba godzin przeznaczona na efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru medyczno-społecznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów	<b>223</b>
Łączna liczba godzin przeznaczona na kwalifikację K1 (Z.13.)	<b>282</b>
Razem	<b>505</b>

### Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego<sup>1) 2)</sup>

Efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru medyczno-społecznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów	430 godz.
Z.13. Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy	650 godz.
Razem	1080 godz.

1) W szkole liczbę godzin kształcenia zawodowego należy dostosować do wymiaru godzin określonego w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych, przewidzianego dla kształcenia zawodowego, zachowując, z wyjątkiem szkoły dla dorosłych, minimalną liczbę godzin wskazanych w tabeli odpowiednio dla efektów kształcenia: wspólnych dla wszystkich zawodów i wspólnych dla zawodów w ramach obszaru kształcenia stanowiących podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów oraz właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie.

2) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2012 r., poz. 184)